



Demande de communication de documents médicaux

À adresser en lettre recommandée avec accusé de réception à :
Monsieur le Directeur - Nouvel Hôpital Saint-Jacques
141 route de paix - BP 508 - 27705 LES ANDELYS Cedex

PATIENT

Madame Monsieur

Nom : Prénom :

Né(e) le / / Téléphone :

Adresse mail :

Adresse.....

.....

Code postal : Ville :

Renseignements facultatifs facilitant la recherche du dossier :

Dates d'hospitalisation : Du / / au / /

Service : Nom du Médecin :

DEMANDEUR

Ne remplir que si le demandeur n'est pas le patient lui-même

Madame Monsieur

Nom : Prénom :

Né(e) le / / Téléphone :

Adresse mail :

Adresse.....

.....

Code postal : Ville :

Qualité du demandeur : * joindre les documents énumérés au verso

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Tuteur | <input type="checkbox"/> Ayant-droit |
| <input type="checkbox"/> Médecin expressément désigné par le patient | <input type="checkbox"/> Concubin |
| <input type="checkbox"/> Personne expressément mandatée par le patient | <input type="checkbox"/> Partenaire lié par un pacte civil de solidarité |

Motif de la demande (pour le dossier d'un patient décédé) :

- Connaître les causes de la mort
- Défendre la mémoire du défunt *
-
- Faire valoir ses droits *
-

* Précisez obligatoirement quel(s) droit(s) vous entendez faire valoir ou en quoi la mémoire du défunt doit être défendue.
Seules les informations nécessaires à la réalisation de l'objectif poursuivi sont communicables.

PIECES DU DOSSIER DEMANDEES

Cochez la case correspondante

- Le compte-rendu de l'hospitalisation du / / au / /
- L'ensemble du dossier médical
- Autres documents :
-
-

MODE DE COMMUNICATION

Cochez la case correspondante

A défaut de choix de votre part, un envoi postal par LR/AR sera effectué.

- Remise sur place au Nouvel Hôpital (prendre contact avec le secrétariat de direction en précisant si vous souhaitez la présence d'un médecin en particulier)
- Envoi postal en lettre recommandée avec accusé de réception à l'adresse précédemment inscrite
- Envoi postal au Médecin en lettre recommandée avec accusé de réception
- Nom, Prénom, Adresse du Médecin :
-
-

Selon la demande :

- **Demande en tant que Patient lui-même :**
 - Copie pièce d'identité
- **Demande en tant que Tuteur :**
 - Copie pièce d'identité du demandeur
 - Copie pièce d'identité du patient
 - Copie jugement de tutelle
- **Demande en tant que Médecin expressément désigné par le patient :**
 - Copie pièce d'identité du demandeur
 - Copie pièce d'identité du patient
 - Copie carte professionnelle
 - Mandat du patient
- **Demande en tant que Personne expressément mandatée par le patient :**
 - Copie pièce d'identité du patient
 - Copie pièce d'identité du mandataire
 - Mandat du patient
- **Demande en tant qu'Avant-droit - Selon votre situation :**
 - Conjoint du patient décédé
 - Copie pièce identité du demandeur
 - Copie livret de famille
 - Acte de décès si le décès n'a pas eu lieu au Nouvel Hôpital Saint-Jacques des Andelys
 - Enfant du patient décédé
 - Copie pièce identité du demandeur
 - Copie livret de famille ou acte de naissance
 - Acte de décès si le décès n'a pas eu lieu au Nouvel Hôpital Saint-Jacques des Andelys
 - Autre ayant-droit
 - Copie pièce identité du demandeur
 - Acte de notoriété ou un acte de dévolution successorale délivré par un notaire ou une attestation des héritiers signée par un officier d'état civil en mairie (pour les successions d'un montant inférieur à 5000 €)
 - Acte de décès si le décès n'a pas eu lieu au Nouvel Hôpital Saint-Jacques des Andelys
- **Demande en tant que Concubin :**
 - Copie pièce identité demandeur
 - Copie de l'acte de notoriété ou certificat de concubinage, bail commun, factures, ou autres documents récents (moins de 6 mois) permettant d'attester de la vie commune (*Conformément à l'avis de la Commission d'accès aux documents administratifs du 14/04/2016*)
 - Acte de décès si le décès n'a pas eu lieu au Nouvel Hôpital Saint-Jacques des Andelys
- **Demande en tant que Partenaire lié par un pacte civil de solidarité :**
 - Copie pièce identité demandeur
 - Extrait d'acte de naissance, daté de moins de 3 mois, mentionnant le PACS
 - Acte de décès si le décès n'a pas eu lieu au Nouvel Hôpital Saint-Jacques des Andelys

L'établissement se réserve le droit de demander d'autres documents selon la situation.

Nous vous informons que toute reproduction vous sera facturée (prix unitaire de la photocopie : 0.40 € - frais d'envoi en recommandé avec avis de réception : tarif de la poste).

Date : / /

Signature :

ⓘ Information importante : Un dossier médical comporte des données confidentielles, il est ainsi important de prendre des précautions quant au respect du caractère strictement personnel des informations que vous allez détenir, notamment vis-à-vis des tiers (famille, entourage, employeur, banquier, assureur, etc.).